

SOLICITUD DE AYUDAS PARA ESTUDIANTES CURSO 2018/2019

REGISTRO DE ENTRADA

CONVOCATORIA:

Nº EXPTE:

1.- DATOS DEL ALUMNO/A QUE SOLICITA LA AYUDA.-			
NOMBRE		APELLIDOS	
DNI/NIE	FECHA NACIMIENTO	TELÉFONO	
DOMICILIO FAMILIAR			
2.- ESTUDIOS PARA LOS QUE SOLICITA LA AYUDA.-			
ESTUDIOS		ESPECIALIDAD	
UNIVERSIDAD O CENTRO DOCENTE		LOCALIDAD	
3.- DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR.-			
Familia monoparental, viudos, solteros, separados, divorciados, sin convivir en pareja			
Matrimonio o convivencia en pareja (Cumplimentar datos de ambos cónyuges o miembros de la pareja)			
NOMBRE		APELLIDOS	
DNI/NIE		TELÉFONO	
NOMBRE		APELLIDOS	
DNI/NIE		TELÉFONO	
4.- OTROS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR.-			
DNI/NIE	NOMBRE	APELLIDOS	
PARENTESCO CON EL SOLICITANTE		FECHA DE NACIMIENTO	
DNI/NIE	NOMBRE	APELLIDOS	
PARENTESCO CON EL SOLICITANTE		FECHA DE NACIMIENTO	
DNI/NIE	NOMBRE	APELLIDOS	
PARENTESCO CON EL SOLICITANTE		FECHA DE NACIMIENTO	
DNI/NIE	NOMBRE	APELLIDOS	
PARENTESCO CON EL SOLICITANTE		FECHA DE NACIMIENTO	

FIRMA DEL SOLICITANTE (o del padre, madre o tutor en caso de menores de edad)

El solicitante declara bajo su responsabilidad que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud

DOCUMENTACION A APORTAR

	Copia compulsada del Libro de Familia completo
	En caso de familia monoparental documentación acreditativa de tal circunstancia (certificado de defunción, sentencia de separación o divorcio, reclamación judicial de alimentos al otro miembro de la pareja,...)
	Copia compulsada del resguardo de la matrícula correspondiente al curso 2017-2018.
	Copia compulsada del resguardo de la matrícula correspondiente al curso 2018-2019.
	Documentación acreditativa oficial del expediente académico correspondiente al curso 2017-2018.
	Resolución de la ayuda al MECD o acreditación de no ser beneficiario.
	Facturas correspondiente al gasto realizado

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOMELLOSO.-

De conformidad con lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos (LO 15/1999), los datos de carácter personal recogidos en ese impreso serán incorporados a un fichero automatizado con exclusiva finalidad de su uso dentro de este Ayuntamiento. El titular de los mismos puede ejercer su derecho de rectificación o cancelación, en los términos de la ley, dirigiéndose al Ayuntamiento de Tomelloso.

ANEXOS I, II Y IV: DECLARACIONES RESPONSABLES
(Deben ser firmados por los representantes legales en el caso de solicitantes menores de edad)

D/D^a.....con DNI/NIE.....,

D/D^a.....con DNI/NIE.....,

representantes legales del alumno/acon DNI/NIE.....,

Declara/n bajo su responsabilidad:

1º.- Que no está/n incurso/s en ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones **y en especial declara no ser deudor de ningún Organismo Oficial de ámbito local, autonómico ni estatal ni por reintegro de subvenciones concedidas con anterioridad.** Expresa igualmente su compromiso de informar a la Concejalía de Educación sobre la concesión de cualquier otra ayuda pública o privada para la misma finalidad.

2º.- El solicitante **NO está en posesión**, o no reúne los requisitos legales para la obtención, de **un título del mismo o superior nivel** al correspondiente al de los estudios para los que se solicita la ayuda, excepto en la convocatoria de ayudas de educación secundaria post-obligatoria.

3º.- Que para optar a la concesión de ayudas para estudiantes (curso 2018/2019) que se conceden para financiar los gastos de desplazamiento, residencia, libros de texto y/o material escolar al alumno/a arriba mencionado
Marcar con una x la casilla que corresponda:

<input type="checkbox"/>	NO se han recibido otras ayudas, ingresos o recursos procedentes de otra Administración o entidad pública o privada, nacional o de la Unión Europea u organismo internacional para el mismo fin.
<input type="checkbox"/>	SI se han recibido otras ayudas, ingresos o recursos, siendo estas las siguientes:

PROCEDENCIA	IMPORTE

En, Tomelloso a _____ de _____ de 2019

(Firma 1)

(Firma 2)

D/D^a: _____

D/D^a: _____

ANEXO III

MODELO DE AUTORIZACION DEL INTERESADO PARA QUE EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOMELLOSO PUEDA RECABAR DATOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS NECESARIOS PARA LA BAREMACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE AYUDAS DE ESTUDIANTES PARA EL CURSO ACADÉMICO 2018-2019

Según el artículo 28 de la Ley 39/2015 de procedimiento administrativo, se entiende **otorgado el consentimiento para la consulta de los datos de identidad, tributarios, de patrimonio y prestaciones, previstos en la base quinta de la convocatoria** realizada mediante Decreto 2019/697.

En caso contrario, en el que **NO otorgue el consentimiento** para realizar la consulta, marque la casilla que proceda:

NO AUTORIZO a consultar los datos relativos a:	
<input type="checkbox"/>	Los acreditativos de identidad (DNI o NIE)
<input type="checkbox"/>	Declaración del IRPF o Certificado Tributario (según sea el caso) correspondiente al ejercicio 2017 de todos los miembros computables de la unidad familiar.
<input type="checkbox"/>	Certificación de titularidad patrimonial del Ministerio de Hacienda y Función Pública, de todos los miembros computables de la unidad familiar.
<input type="checkbox"/>	Certificado de cualquier prestación social pública, incapacidad temporal o maternidad.

En caso de NO AUTORIZAR, la comprobación de los datos anteriores, deberá aportar la documentación pertinente.

MUY IMPORTANTE: La presente solicitud deberá ser firmada por todos los miembros computables de la unidad familiar mayores de edad.

En Tomelloso, a de de 201....

Fdo.:

Fdo.:

Fdo.:

Fdo.:



SOLICITUD DE APERTURA/MODIFICACIÓN DE FICHA DE TERCEROS Y PAGO POR TRANSFERENCIA.

TIPO DE MOVIMIENTO (A rellenar por el Ayuntamiento).

<input type="radio"/> Alta de Tercero <input type="radio"/> Modificación de datos de tercero con nº
--

DATOS DEL INTERESADO (A rellenar por el Interesado)

1.	1º Apellido _____ 2º Apellido _____
	Nombre o Razón Social _____
2.	Vía pública _____ Nº _____ Piso _____ Puerta _____ Local _____
	Municipio _____ Código Postal _____
	Provincia _____ País _____
3.	C.I.F./N.I.F. _____ Teléfono _____
	Fax _____ Correo Electrónico _____
Conforme: EL TERCERO	
Fdo.: _____	SELLO

Ruego transferian todas las cantidades adeudadas por el Ayuntamiento de Tomelloso a la cuenta abajo indicada.

DATOS BANCARIOS (A rellenar por la Entidad Financiera)

Entidad _____	Sucursal _____																											
Vía Pública _____	Nº _____																											
Población _____	C.P. _____ Provincia _____																											
<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					<table border="1"><tr><td> </td><td> </td></tr></table>			<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>										
IBAN	ENTIDAD	SUCURSAL	DC	Nº DE CUENTA																								
Certificamos que la cuenta señalada figura abierta en esta Entidad a nombre del interesado arriba mencionado																												
Fecha _____	Firma y sello de la Entidad Financiera																											

Los espacios sombreados deberán ser rellenados únicamente por el Ayuntamiento.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos (LO 15/1999), los datos de carácter personal recogidos en este impreso serán incorporados a un fichero automatizado con exclusiva finalidad de su uso dentro de este Ayuntamiento. El titular de los mismos puede ejercer su derecho de rectificación o cancelación, en los términos de la ley, dirigiéndose al Ayuntamiento de Tomelloso